



COMMUNIQUÉ DE PRESSE

Pour diffusion immédiate

Neuf travailleuses du CISSS de Chaudière-Appalaches se donnent les moyens d'obtenir de l'avancement professionnel

Lévis, le 29 avril 2024 – Grâce à la reconnaissance des acquis et des compétences, neuf agentes administratives du CISSS de Chaudière-Appalaches ont décroché une attestation d'études collégiales en Bureautique du Cégep de Lévis. En septembre dernier, encouragées par leur employeur, elles avaient entrepris une démarche pour faire reconnaître officiellement leurs compétences. Un peu plus de six mois plus tard, elles se rendaient au Cégep de Lévis pour recevoir leur diplôme. Une dixième candidate est en voie de terminer son cheminement.

Les nouvelles diplômées, qui ont entre 3 et 30 ans d'expérience, peuvent dès maintenant postuler à titre de technicienne en administration au CISSS de Chaudière-Appalaches et obtenir de meilleures conditions de travail.

« Nous sommes fiers de promouvoir le développement des compétences en cours d'emploi et d'offrir la possibilité, par le fait même, d'accéder à divers postes au sein de l'organisation. Ce projet, en plus de permettre le développement professionnel de nos employés, permettra de pourvoir des postes vacants de technicien en administration disponibles dans diverses directions et secteurs de notre établissement », mentionne Maude Lambert, agente de gestion du personnel au CISSS de Chaudière-Appalaches.

Une démarche structurée

L'idée d'encourager des agentes administratives à entreprendre une démarche pour faire reconnaître leurs acquis et leurs compétences a d'abord germé au CISSS de Chaudière-Appalaches. Comme plusieurs personnes souhaitaient participer au projet, l'organisation a sélectionné 10 candidates pour former un premier groupe. Elles ont obtenu trois heures de rémunération par semaine pour leur permettre de réaliser leur projet d'études tout en poursuivant leur travail. Durant leur cheminement, elles ont été accompagnées par une spécialiste de contenu du cégep.

« Les candidates ont bien suivi les étapes et ont fait preuve d'engagement. Nous proposons un cheminement flexible, mais il est important d'adopter une approche structurée pour que les personnes

avancent dans leur cheminement et gardent la motivation jusqu'à la fin », explique Joanie Prévost, conseillère pédagogique à la reconnaissance des acquis et des compétences au Cégep de Lévis.

Un cheminement qui gagne à être connu

La reconnaissance des acquis et des compétences permet à des personnes, en emploi ou non, qui ont acquis de l'expérience au fil du temps de faire reconnaître officiellement leurs compétences en fonction des exigences d'un programme d'études. Les candidats n'ont pas à suivre de cours. Ils doivent démontrer la maîtrise de l'ensemble des compétences du programme d'études de manière formelle, par exemple, en réalisant des évaluations. Pour s'y préparer, elles sont accompagnées et peuvent obtenir de la formation d'appoint, au besoin.

– 30 –

Photo :

Les diplômées sont en compagnie de Maude Lambert, agente de gestion de personnel à la Direction des ressources humaines du CISSS de Chaudière-Appalaches, et de représentantes de la Formation continue et des services aux entreprises du Cégep de Lévis, Kathleen Cantin, directrice et Joanie Prévost, conseillère pédagogique. Les diplômées : Mylène Couture, Andrée-Anne Demers, Martine Dorval, Marie-Eve Gilbert, Lawrence Goulet, Marylène Guay et Mélanie Poitras. Absentes de la photo : Alexandra Duval et Geneviève Sylvestre-Bernier

Cégep de Lévis

Direction des communications

communications@cegeplevis.ca

Téléphone : 418 833-5110, poste 3113

CISSS de Chaudière-Appalaches

Service des communications et des relations publiques

12cisss-ca_communication@ssss.gouv.qc.ca

Téléphone : 418 386-3553